

組織マネジメントのための

仕事のスキルの高め方



講師：堀 公俊さん

【プロフィール】

大阪大学大学院工学部研究科修了後、大手精密機器メーカーに入社。その後、有志とともに日本ファシリテーション協会を設立し、初代会長に就任。大阪大学で客員教授や日経ビジネススクールで講師を務める。『ビジネス・フレームワーク』『ファシリテーション入門』（共に日本経済新聞出版）など、著書多数。



～講師からのメッセージ～

ロジカルシンキング、コーチング、マネジメント……。世の中は、たくさんの「ビジネススキル」であふれています。自分に必要なものに集中的に取り組まないと、結局何も身につかなくなります。本講座では、仕事に必要なスキルの全体像を学び、自分が持っているスキルを棚卸していきます。さらに、自分にとって本当に必要なスキルと、最適な習得法を見つけ出すことを目指します。

どなたでも楽しめますので、気軽にご参加ください。

内容	<ul style="list-style-type: none"> なぜスキルが身につかないのか？ ビジネススキルの全体像を理解する 自分にふさわしいスキルを見つけ出す スキルを効果的に身につけるには？ 部下や後輩のスキルアップを促す プロフェッショナルを目指そう！ 	
日時	6月4日（土）10時～16時	
対象	新潟県在住で、テーマに関心ある方ならどなたでも	<p>『ビジネススキル図鑑』 （堀公俊著 日本経済新聞出版） を副読本として用います。お持ちの方は、お手元にご用意ください。）</p>
定員	20人（申込先着順）	
参加費	5,000円（参加費の割引制度があります。詳細はお問い合わせください。）	

主催：公益財団法人新潟県女性財団

【セミナーは、オンライン（Zoom）を利用して行います】

- 各々のご家庭、職場などで受講します。通信に係る費用は、参加者負担となります。
なお、新潟県女性センター 女性団体交流室 1(新潟ユニゾンプラザ 2 階)でも受講できます。その際は、パソコンをご持参ください。Wi-Fi は無料で使用できます。(マスクの着用をお願いします。)
- オンライン受講でご不明な点はお問い合わせください。* 初めての方でも参加可能です。

【セミナーの参加申込み】

- 参加をご希望の方は、事前申込みが必要です。当財団ホームページ「お申込みフォーム」よりお申込みください。<https://npwf.jp> お申込みの締切は、2022 年 5 月 23 日(月)17 時までです。
* 電話でもお申込みいただけます。電話の受付は、閉館日(当財団 HP でお知らせしています。)を除いて、
【平日】8:30~17:15 【土日祝日】9:00~17:00 です。
- お申込み受付後、参加費の支払い方法(銀行振込・支払い期日等)についてメールにてお知らせいたします。
- 参加費の入金が確認できましたら、当日の資料(印刷したもの)、Zoom に参加する際に必要な URL 及びミーティング ID、パスコードを郵便にてお送りいたします。* 5 月 30 日(月)頃発送予定
* 提供いただいた個人情報は、当財団の講座運営の目的のみに使用いたします。

【キャンセルについて】

- ご入金前の場合
⇒「キャンセル」を当財団まで、お知らせください。
- 5 月 27 日(金)17 時まで
⇒参加費は全額返金いたします。(振込手数料を引いた金額をご指定の口座に返金いたします。)
- 5 月 30 日(月)以降のキャンセルの場合
⇒参加費はお返しいたしません。ご了承ください。



【一時保育について(要予約)】

- 新潟県女性センター 女性団体交流室 1 にて受講の方は一時保育がご利用できます。ご希望の方は、お問い合わせください。生後 6 か月以上。保育協力費 1 人 1 日 400 円。
保育申込締切:5 月 20 日(金)まで

*このセミナーは、当初 3 月 12 日・13 日にリアルで開催を予定し、新型コロナウイルス感染拡大の状況等から延期していたものをオンラインで開催することにしたものです。

【お申込み／お問い合わせ先】 公益財団法人新潟県女性財団

〒950-0994 新潟市中央区上所 2-2-2 新潟ユニゾンプラザ 2 階／新潟県女性センター
電話：025-285-6635 ファックス：025-285-6630
ホームページ：<https://npwf.jp> E-mail：npwf@npwf.jp

